



DEMANDE DE LOCATION MATERIEL PARTICULIERS

Demandeur

NOM, PRENOM : _____

ADRESSE : _____

TELEPHONE : _____

DATE DE LA DEMANDE : _____

DATE DE RECEPTION DE LA DEMANDE : _____

**** Merci de ne pas cocher les cases mais de préciser le nombre exact demandé***

Demande de matériel

Matériel	Demandé	Prêté	Rendu
* Chaises			
* Tables			
* Bancs			
Branchement coffret électrique			

Date souhaitée : / /

Instruction de la demande

Possible

Pas Possible

Date confirmation à l'emprunteur : / /

Date de remise du matériel : / /

Tarifs

Nature de la location	Tarif location	Montant caution
Chaises	Gratuit	Gratuit
Tables	Gratuit	Gratuit
Bancs	Gratuit	Gratuit
Branchement coffret électrique		100

Remise de Matériel

Date : / /

heure : _____

Signature demandeur

Agent responsable

Remarques : _____

Récupération du matériel

Date : / /

heure : _____

Signature demandeur

Agent responsable

Remarques : _____

Condition de réservation

1. Réservations du matériel :

- Tables , chaises et bancs : les particuliers viennent les chercher, les ramènent et les rangent.
- 2 coffrets électriques portables : Livraison avec les tables, chaises et bancs

2. Modalités de réservation du matériel :

- Obligation d'adresser les demandes de réservation du matériel à la mairie **un mois à l'avance** afin d'anticiper l'organisation des manifestations.
- Le matériel prêté peut être repris par la commune en cas de besoin. Le particulier sera informé du changement deux semaines avant la date de la manifestation.